

**A.S.P.**  
**VALLONI MARECCHIA**  
**Azienda di Servizi alla Persona**

**Adunanza del 19.12.2024**  
**N. 30 del Registro**

L'anno duemila ventiquattro (2024) nel mese di dicembre il giorno giovedì diciannove - alle ore 10,00 - in Rimini, nella Sede dell'Ente.

A seguito di convocazione effettuata con lettera di invito Prot. n.0005435 del 17.12.2024, consegnata a tutti i componenti nei modi e termini prescritti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per l'esame degli oggetti posti all'ordine del giorno e risultanti dal relativo avviso.

Sono presenti i signori:

1. Stefano Vitali
2. Andrea Novelli
3. Fabio Scarpellini

Presidente  
Vice Presidente  
Consigliere

Sono assenti i signori:

Costatato legale il numero degli intervenuti, si dichiara aperta la seduta, alla quale partecipa il Responsabile del Settore AA.GG. e Patrimonio, Dott.ssa Sofia Catania, con funzioni di segretario verbalizzante.

Partecipa altresì alla seduta il Responsabile del Settore Finanziario, Dott. Massimo Casadei.

**OGGETTO N.2 VALLONI MARECCHIA**

**CONFERIMENTO INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE A  
DECORRERE DAL 01.01.2025.**

**ASP Valloni Marecchia. Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione a decorrere dal 01.01.2025.**

Richiamate:

la deliberazione n. 30 del 22.12.2023 con la quale è stata confermata la titolarità degli incarichi di Elevata Qualificazione ai seguenti dipendenti, con decorrenza dal 1° gennaio 2024 e fino al 31.12.2024:

Dott. Massimo Casadei - Responsabile Settore Finanziario

Dott.ssa Sofia Catania - Responsabile Settore Affari Generali e Patrimonio

Dott.ssa Manuela Graziani - Responsabile Settore Servizi alla Persona

Dott.ssa Barbara Biondi - Responsabile Settore Servizi Valmarecchia

la deliberazione n. 29 di cui all'odierna seduta consiliare con la quale, a seguito del pensionamento del Responsabile del Settore Affari Generali e Patrimonio e del Responsabile del Settore Servizi alla Persona, è stata approvata la nuova macrostruttura aziendale con la previsione di una articolazione in quattro livelli organizzativi principali: settore finanziario, risorse umane, segreteria, protocollo; settore patrimonio e appalti; settore servizi alla persona; settore servizi Valmarecchia;

Ritenuto necessario, in tale quadro, conferire i nuovi incarichi di elevata Qualificazione, come di seguito illustrato:

- Dott. Massimo Casadei - Responsabile del Settore Finanziario, risorse umane, segreteria, protocollo;
- Dott.ssa Marco Bartolini - Responsabile del Settore patrimonio e appalti;
- Dott.ssa Loretta Discepoli - Responsabile del Settore Servizi alla Persona;
- Dott.ssa Barbara Biondi - Responsabile del Settore Servizi Valmarecchia;

Rilevato che il Nucleo di Valutazione, alla luce della nuova articolazione organizzativa, dovrà attribuire i punteggi per la pesatura degli incarichi come sopra descritti e la quantificazione delle somme spettanti a titolo di retribuzione di posizione;

Richiamati gli artt. 16, 17, 18, 19 e 20 del CCNL 16 novembre 2022 relativo al personale del comparto funzioni, che disciplinano l'Area degli incarichi di Elevata Qualificazione e il relativo trattamento economico;

Acquisiti il necessario parere in ordine alla regolarità tecnica del presente atto;

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

All'unanimità

**DELIBERA**

1) di conferire i nuovi incarichi di Elevata Qualificazione ai seguenti dipendenti, con decorrenza dal 1° gennaio 2025:

- Dott. Massimo Casadei - Responsabile del Settore Finanziario, risorse umane, segreteria, protocollo;
- Dott.ssa Marco Bartolini - Responsabile del Settore patrimonio e appalti;
- Dott.ssa Loretta Discepoli - Responsabile del Settore Servizi alla Persona;
- Dott.ssa Barbara Biondi - Responsabile del Settore Servizi Valmarecchia;

- 2) di dare atto che i suddetti incarichi hanno decorrenza dal 1° gennaio 2025 con termine fissato al 31.12.2025; come espressamente previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;
- 3) di dare atto che l'attribuzione dei punteggi per la pesatura degli incarichi e la quantificazione delle somme spettanti a titolo di retribuzione di posizione effettuata dal Nucleo di Valutazione si intende già approvata con questo atto;
- 4) di stabilire che, in caso di assenza temporanea dei titolari di incarichi di EQ, la loro sostituzione avvenga come segue:
  - in caso di assenza del Responsabile del Settore Finanziario, risorse umane, segreteria, protocollo, lo stesso è sostituito dal Responsabile del Settore Patrimonio e Appalti; in caso di assenza anche di quest'ultimo è sostituito dal Responsabile del Settore Servizi alla Persona;
  - in caso di assenza del Responsabile del Settore Patrimonio e Appalti lo stesso è sostituito dal Responsabile del Settore Finanziario, risorse umane, segreteria, protocollo; in caso di assenza anche di quest'ultimo è sostituito dal Responsabile del Settore Servizi alla Persona;
  - in caso di assenza del Responsabile del Settore Servizi alla Persona lo stesso è sostituito dal Responsabile del Settore Servizi Valmarecchia; in caso di assenza anche di quest'ultimo è sostituito dal Responsabile del Settore Finanziario, risorse umane, segreteria, protocollo;
  - in caso di assenza del Responsabile del Settore Servizi Valmarecchia lo stesso è sostituito dal responsabile del settore Servizi alla Persona; in caso di assenza anche di quest'ultimo è sostituito dal Responsabile del Settore Finanziario risorse umane, segreteria, protocollo;
- 5) di dare comunicazione dell'avvenuta adozione del presente atto agli uffici competenti, per opportuna conoscenza e per il disbrigo degli adempimenti necessari e conseguenti;
- 6) di pubblicare la presente deliberazione per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio dell'Azienda ASP "Valloni Marecchia".

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile AA.GG. e Patrimonio  
Sofia Catania  
*(documento firmato digitalmente)*

Il Presidente  
Stefano Vitali  
*(documento firmato digitalmente)*